



VERZOEK OM VRIJSTELLING SCHOOLBEZOEK

Vrijstelling van schoolbezoek kan op grond van artikel 11 van de Leerplichtwet 1969 worden verleend. De aanvraag dient, door de ouders/verzorgers, bij voorkeur uiterlijk 4 weken voor het gevraagde verlof bij de schoolleiding te zijn ingeleverd. Indien u korter dan vier weken van tevoren aanvraagt, kan een beslissing vooraf niet worden gegarandeerd. Als u een beroep doet op vrijstelling wegens gewichtige omstandigheden (artikel 11g), dient u, als u deze vrijstelling niet van te voren aan kon vragen, de schoolleiding binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering de redenen daarvan mee te delen. Indien u kinderen op verschillende scholen heeft, dan dient u op iedere school een apart formulier te vragen.

Door de aanvrager in te vullen

Aan de schoolleiding van de school _____

Ondergetekende: _____

Adres: _____

Postcode woonplaats: _____

Telefoon: _____

verzoekt om vrijstelling schoolbezoek op grond van artikel 11 van de Leerplichtwet 1969, voor de leerplichtige minderjarige(n) op uw school:

achternaam:	voornaam:	geboortedatum:	klas/groep:
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____
4. _____	_____	_____	_____

Het verzoek is voor de periode van: _____ (1ste dag)

tot en met: _____ (laatste dag)

De reden van het verzoek is:

- vakantie buiten de schoolvakanties, voortvloeiend uit de specifieke aard van het beroep van één der ouders (werkgeversverklaring overleggen z.o.z.)
- gewichtige omstandigheden, namelijk: (geef een omschrijving en voeg ondersteunende stukken toe)

Datum: _____

Handtekening: _____

Indien de aanvraag vakantie buiten de schoolvakanties betreft, voortvloeiend uit de specifieke aard van het beroep van één der ouders, dient de werkgever het onderstaande gedeelte in te vullen, indien van toepassing.

VERKLARING WERKGEVER

Ondertekende: _____

Functie: _____

Naam van het bedrijf: _____

Adres van het bedrijf: _____

Telefoonnummer: _____

verklaart dat de werknemer c.q. werknemster: (naam) _____

bij hem in dienstverband werkt en door de specifieke aard van zijn/haar beroep geen verlof kan nemen in de voor deze gemeente geldende schoolvakantieperiodes. Hij/zij is daarom aangewezen om vakantie te nemen in de periode:

van: _____ tot: _____ 20_____

redenen: _____

Datum: _____

Handtekening: _____

Stempel bedrijf:

N.B.:

Vakantieverlof:

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 11f van de Leerplichtwet 1969 dient

Bij voorkeur minimaal vier weken tevoren aan de schoolleiding te worden voorgelegd.

en kan alleen goedgekeurd worden indien:

- het wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof in de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Dergelijk verlof:

- mag slechts eenmaal per schooljaar door de schoolleiding worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste en laatste twee lesweken van het nieuwe schooljaar.

ALLEEN IN TE VULLEN IN GEVAL VAN GEWICHTIGE OMSTANDIGHEDEN:
DOOR DE SCHOOLLEIDING IN TE VULLEN:

1. aantal schooldagen deze aanvraag : _____
eerder verleende vrijstelling dit schooljaar : _____
reden: _____

totaal (reeds verleende + nu aangevraagde dagen) dit schooljaar : ____ (dagen)
(indien meer dan 10 schooldagen, beslist de leerplichtambtenaar)

2. leerplichtige kind(eren) op een andere school ja/nee
- overleg schoolleiding andere school gepleegd ja/nee
- eventueel resultaat van het overleg: _____

3. BESLISSINGSBEVOEGDHEID

A: totaal t/m tien dagen: beslissing schoolleiding

TOESTEMMING SCHOOLLEIDING : ja/nee

Datum : _____

Handtekening : _____

Stempel school:

toelichting:

indien neen:

schoolleiding neemt afwijzende beslissing, motiveert de afwijzing; bezwaarschrift mogelijk

indien ja:

minder dan tien schooldagen is eigen beslissing schoolleiding

B: TOTAAL MEER DAN TIEN SCHOOLDAGEN: BESLISSING LEERPLICHTAMBTENAAR

4. verzonden aan de leerplichtambtenaar van het Regionaal Bureau Leerplicht Zuid-Holland Noord
ja/nee

Datum : _____

Handtekening : _____

Stempel school:

INDIEN VAN TOEPASSING DOOR DE LEERPLICHTAMBTENAAR VAN HET REGIONAAL
BUREAU LEERPLICHT ZUID-HOLLAND NOORD IN TE VULLEN:

5. beslissing genomen door de leerplichtambtenaar:

TOESTEMMING LEERPLICHTAMBTENAAR: ja/nee

Datum : _____

6. beschikking afgegeven aan aanvrager, schriftelijk op: _____

7. door aanvrager is bezwaar aangetekend ja/nee

op: _____

8. door aanvrager is beroep aangetekend ja/nee

op: _____
(in behandeling bij rechtbank arrondissement)

9. aanvrager heeft verzocht om een voorlopige voorziening: ja/nee

datum: _____

(in behandeling bij rechtbank Arrondissement)

Plaats: _____

Datum: _____